

ДОГОВІР №23-125-123/28122019  
про співробітництво в галузі маркетингу

28 грудня 2019 року

м. Харків

Фізична особа-підприємець Пупко Тарас Богданович, який діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію, далі - «Замовник», з однієї сторони та Товариство з обмеженою відповідальністю «РМВМ» в особі Виконавчого Директора Мороза Василя Сергійовича, що діє на підставі Статуту, іменоване в подальшому «Виконавець», з іншої сторони, разом іменовані «Сторони», уклали цей договір (надалі - «Договір») про нижчевикладене.

1. Предмет Договору

1.1 Виконавець виконує або забезпечує виконання робіт, пов'язаних з розвитком комерційної діяльності Замовника, рекламою цієї діяльності, формуванням або зміною громадської думки про цю діяльність, підвищенням попиту на товари і послуги Замовника, збільшенням обороту і прибутку компанії-Замовника, просуванням товарів і послуг Замовника, а Замовник оплачує ці роботи після отримання на руки результатів виконання цих робіт і в разі своєї згоди з цими результатами.

1.2 Невід'ємною частиною Договору стають угоди до Договору (надалі - «Угоди»), які можуть бути підписані Сторонами.

1.3 Кожна з Угод містить перелік робіт, для кожного пункту якого вказуються сутність роботи, формат надання її результату, вартість здійснення роботи, термін її виконання, і може містити додаткові умови.

2. Вартість виконання і порядок оплати робіт

2.1 Вартість виконання робіт вказується в кожному пункті переліку робіт, що міститься в Угоді, але може змінюватися при настанні обставин, зазначених у пунктах 6.1.1, 6.1.2, 6.2.1 Договору.

2.2 Виконавець виставляє Замовнику рахунок на оплату робіт на суму, визначену пунктом 2.1 Договору, в момент або після передачі Замовнику результатів виконання робіт, визначених відповідним пунктом Угоди, в повному обсязі.

2.3 Результати виконання робіт в рамках кожного з пунктів переліку, що міститься в Угоді, передані Виконавцем Замовнику, повинні бути оплачені Замовником в термін 5 (п'яти) банківських днів з дня виставлення рахунку Виконавцем, що є умовою виконання Виконавцем робіт, відповідних наступним пунктам тієї ж Угоди.

2.4 Оплата здійснюється шляхом безготівкового перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця протягом 5 (п'яти) банківських днів з моменту виставлення Виконавцем рахунку Замовнику.

2.5 Фактом виконання зобов'язань Виконавцем за цим договором визнається відправлення робіт, виконаних належним чином відповідно до одного з пунктів Угоди. Фактом виконання зобов'язань Замовником визнається оплата цих робіт по виставленому рахунку або письмова відмова від їх прийняття.

Замовник: \_\_\_\_\_

Виконавець: \_\_\_\_\_

2.6 Акт прийому-передачі робіт вважається складеним за фактом виконання зобов'язань обома Сторонами; в цьому випадку Сторони зобов'язуються підписати його при заявленій однією із Сторін необхідністю.

### 3. Терміни виконання робіт

3.1 Термін виконання робіт вказується в кожному пункті переліку робіт, що міститься в Угодах.

3.2 Початком виконання першого пункту переліку робіт, зазначених в кожній з Угод до Договору, визнається момент підписання Угоди Сторонами, якщо інше не зазначено в самій Угоді.

3.3 Початком виконання другого і наступних пунктів переліку робіт, зазначених в кожній із Угод, визнається календарний день, наступний за днем надходження на рахунок Виконавця оплати попереднього пункту переліку робіт, зазначених в Угоді.

3.4 Кінцевим терміном виконання робіт визнається дата, яка відповідає терміну, вказаному в останньому пункті переліку, що міститься в Угоді, і відраховуваному від дати надходження оплати робіт, відповідних передостанньому пункту того ж переліку, плюс три календарні дні.

### 4. Формат надання результатів робіт

4.1 Формат надання результатів робіт вказується в кожному пункті переліку робіт, що міститься в Угоді.

### 5. Права і обов'язки Сторін

#### 5.1 Замовник зобов'язується

5.1.1 У строк, що не перевищує двох робочих днів від відповідного запиту Виконавця і лежить в рамках термінів, зазначених у розділі 3 Договору, передавати Виконавцю будь-яку запитану ним інформацію і запитані ним матеріали, що відносяться до публічної діяльності Замовника, в розумних кількості і обсязі.

5.1.2 У разі отримання Замовником від Виконавця результатів виконання робіт, зазначених в одному з пунктів переліку, що міститься в Угоді, і згоди з цими результатами здійснити їх оплату протягом 5 (п'яти) банківських днів від виставлення рахунку Виконавцем.

5.1.3 У разі незгоди з результатами виконання робіт, зазначених в одному з пунктів переліку, що міститься в Угоді, не публікувати, не копіювати, не поширювати, не використовувати будь-яким чином, знищити всі матеріали, отримані від Виконавця в рамках виконання відповідного пункту переліку, що міститься в Угоді, а також негайно проінформувати Виконавця про таку незгоду, що кваліфікується як відмова також від початку робіт по всім наступним пунктам тієї ж Угоди; необхідність і термін початку робіт за цими пунктами Угоди підлягають додатковому узгодженню

Замовник: \_\_\_\_\_

Виконавець: \_\_\_\_\_

5.1.4 Відмовитися від використання та поширення матеріалів, отриманих від Виконавця в якості результатів виконання робіт відповідно до одного з пунктів Угоди, до здійснення їх повної оплати.

5.1.5 Не перешкоджати доступу Виконавця, співробітників Виконавця, підрядників Виконавця на об'єкти Замовника в разі, якщо це необхідно для виконання робіт і своєчасно погоджено Сторонами, і забезпечувати умови такого доступу, в тому числі своєчасну підготовку і засвідчення офіційного запрошення, якщо таке необхідно за чинним законодавством України або країни місцезнаходження об'єкта Замовника.

## 5.2 Замовник має право

5.2.1 Протягом одного тижня після передачі Виконавцем результатів роботи згідно з будь-яким із пунктів переліку, що міститься в Угоді, і виставлення Виконавцем рахунку на їх оплату відмовитися від прийняття і використання цих результатів і не оплачувати їх, про що Замовник зобов'язується негайно повідомити Виконавця.

5.2.2 Така відмова кваліфікується як відмова Замовника також від виконання Виконавцем робіт, відповідних наступним пунктам тієї ж Угоди.

5.2.3 У випадку, зазначеному в п. 5.2.1 Договору, Замовник має право зберігати і використовувати всі матеріали, отримані від Виконавця в рамках виконання ним попередніх пунктів тієї ж Угоди і оплачених Замовником.

## 5.3 Виконавець зобов'язується

5.3.1 Виконати в належній якості роботу, зазначену в кожному пункті кожній з Угод, на свій розсуд власними силами або силами найманих працівників або силами залучених ним субпідрядників і зі збереженням всіх умов її виконання, зазначених в Угоді, в терміни, зазначені в розділі 3 договору.

## 5.4 Виконавець має право

5.4.1 Вимагати у Замовника і в термін, що не перевищує двох робочих днів, отримувати від нього в розумних кількості і обсязі будь-яку інформацію і будь-які матеріали, що стосуються публічної діяльності Замовника.

5.4.2 Прибувати самостійно або направляти співробітників або направляти субпідрядників на об'єкти Замовника, якщо це необхідно для виконання робіт і своєчасно погоджено Сторонами.

5.4.3 Відмовитися від виконання будь-яких робіт, зазначених в одному з пунктів підписаної Угоди і в наступних пунктах тієї ж Угоди, у разі якщо оплата попереднього пункту не здійснена в термін п'яти банківських днів після передачі її результатів і виставлення рахунку на їх оплату.

## 6. Штрафні санкції

### 6.1 Санкції, які накладаються на Виконавця

Замовник: \_\_\_\_\_

Виконавець: \_\_\_\_\_

6.1.1 У випадку, якщо в термін, відповідний двократному терміну виконання робіт з того чи іншого пункту переліку робіт, наведеного в Угоді, Виконавець не надасть Замовнику результати їх виконання в остаточному вигляді, вартість виконання цих робіт знижується на 50% щодо зазначеної у відповідному пункті Угоди.

6.1.2 У випадку, якщо в термін, відповідний чотириразовому терміну виконання робіт з того чи іншого пункту переліку робіт, наведеного в Угоді, Виконавець не надасть Замовнику результати їх виконання в остаточному вигляді, вартість виконання цих робіт знижується на 80% щодо зазначеної у відповідному пункті Угоди.

## 6.2 Санкції, які накладаються на Замовника

6.2.1 У випадку, якщо протягом одного тижня після передачі Виконавцем Замовнику результатів робіт з того чи іншого пункту Угоди Замовник не здійснить їх повну оплату згідно з п. 2.3 Договору та не надасть Замовнику письмову відмову від їх результатів згідно п. 5.2.1 Договору, на Замовника накладається штраф у розмірі 50% вартості цих робіт.

## 7. Вирішення протиріч

7.1 Будь-який пункт Договору може бути скасований або скоригований Угодою, що містить перелік робіт і умови їх виконання.

7.2 Зміни, зазначені в п. 7.1 Договору, діють тільки в рамках виконання робіт за відповідною Угодою і застосовні лише до відносин Сторін в рамках саме цієї Угоди.

7.3 Сторони зобов'язуються негайно інформувати одна одну про зміну будь-яких відомостей, що містяться в розділі 13 Договору.

7.4 У разі настання обставин непереборної сили Сторони зобов'язуються негайно інформувати одна одну про їх настання і діяти в цілях якнайшвидшого і кращого виконання своїх зобов'язань і відповідно до досягнутих домовленостей, які можуть бути оформлені у вигляді додаткових угод.

7.5 Обставини, зазначені в п. 7.4 Договору і які настали відносно однієї із Сторін, повинні бути на вимогу іншої Сторони підтверджені їй документально.

## 8. Термін дії Договору

8.1 Договір набуває чинності в момент його підписання Сторонами і діє протягом одного року.

8.2 У разі ненадходження жодній зі Сторін від іншої Сторони обґрунтованої вимоги зупинити дію Договору до моменту закінчення терміну, зазначеного в п. 8.1 Договору, дія Договору продовжується на один додатковий рік.

8.3 Продовження дії Договору відповідно до пункту 8.2 здійснюється необмежену кількість разів.

Замовник: \_\_\_\_\_

Виконавець: \_\_\_\_\_

8.4 Обґрунтованою вимогою зупинити дію Договору визнається вимога, виставлена в момент відсутності у обох Сторін невиконаних зобов'язань стосовно одна одної.

8.5 Зобов'язання Сторін по Договору визнаються виконаними в повному обсязі і належним чином в будь-який момент часу, коли відсутні підписані Сторонами Угоди, що містять перелік робіт, хоча б один пункт якого не виконано Виконавцем або не сплачено Замовником або не скасовано додатковою угодою Сторін або не скасовано відмовою замовника відповідно до пунктів 5.2.1 та 5.2.2 Договору.

## 9. Відповідальність Сторін

9.1 За невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

9.2 Виконавець приймає на себе відповідальність перед третіми особами за претензіями до форми переданих робіт, до їх відповідності чинному законодавству на момент передачі Замовнику, а також по використанню в них знаків, маркування, найменувань та інших об'єктів авторських прав.

9.3 Замовник несе повну відповідальність за точність, повноту і достовірність розміщеної в рекламно-інформаційних матеріалах інформації, що стосується його комерційної діяльності.

9.4 Виконавець не несе відповідальності за достовірність інформації, що стосується комерційної діяльності Замовника і поміщається в рекламно-інформаційному матеріалі Замовника.

9.5 Замовник гарантує відшкодування збитку Виконавцю, що виникає в разі обґрунтованих претензій третіх осіб у зв'язку з розміщенням рекламним матеріалом, за винятком претензій, описаних в п. 9.2 Договору.

9.6 Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за Договором, якщо невиконання стало наслідком обставин непереборної сили, що виникли після укладення Договору, які сторони не могли ні передбачити, ні запобігти розумними заходами. При цьому обставини непереборної сили повинні бути підтверджені компетентним державним органом.

## 10. Авторське право і суміжні права

10.1 Авторські права на виконані Виконавцем роботи та їх частини є невідчужуваними і належать Виконавцю, а в разі залучення ним субпідрядників - субпідрядникам Виконавця.

10.2 Виконавець передає Замовнику право використання всіх переданих йому робіт, зазначених в переліку кожної з Угод, незалежно від приналежності авторського права безпосередньо Виконавцю або залученим ним субпідрядникам, з моменту надходження на рахунок Виконавця оплати цих робіт відповідно до Угоди та Договору.

Замовник: \_\_\_\_\_

Виконавець: \_\_\_\_\_

10.3 Виконавець не передає Замовнику жодних робіт і матеріалів, які є повністю або частково об'єктами інтелектуальної власності третіх осіб, у якості робіт, виконаних відповідно до Угод, якщо таке право не було надано йому безпосереднім автором роботи або іншими повноважними особами.

10.4 Роботи не підписуються Виконавцем і не містять вказівок на нього, якщо інше не зазначено в Угоді, відповідно до якої вони виконані.

## 11. Конфіденційність

11.1 Сторони мають право, але не зобов'язані після передачі, прийняття та оплати робіт, зазначених в Угодах, розголосити факт їх виконання Виконавцем.

11.2 Всі відомості по Договору і Угодам, за винятком відомостей, зазначених у пункті 11.1 Договору, є конфіденційними; поширенню і розголосу не підлягають.

## 12. Прикінцеві положення

12.1 Цей договір складено в двох примірниках, що ідентичні за змістом і мають однакову юридичну силу: по одному примірнику для кожної із Сторін.

12.2 Всі виникаючі в період дії Договору розбіжності вирішуються шляхом переговорів Сторін, до яких Сторони докладуть усіх зусиль, а у разі недосягнення ними згоди передаються на розгляд до суду.

12.3 Положення, не врегульовані Договором, регулюються чинним законодавством України.

## 13. Реєстраційна інформація, контактні дані та підписи Сторін:

### ЗАМОВНИК

Фізична особа-підприємець Пупко  
Тарас Богданович  
Свідоцтво про державну реєстрацію  
№1234567890  
Р/р: 2600837738294  
Банк: ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК»  
ЗКПО: 351533  
Юридична адреса: 57057 Україна,  
м. Харків, вул. Котляра, б. 8/2, кв. 124  
Телефон: +380 (34) 142-82-15  
E-mail: fop\_tbp@gmail.com

### ВИКОНАВЕЦЬ

Товариство з обмеженою  
відповідальністю «РМВМ»  
ЄДРПОУ: 40688029  
Р/р: 26006052232548  
Банк: ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК»  
ЗКПО: 351533  
Юридична адреса: 57057 Україна,  
м. Харків, вул. Чернишевська, б. 13,  
офіс 609  
Телефон: +380 (57) 727-13-33  
E-mail: mail@rmvm.org